



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI
DERS ÖĞRETİM PLANI

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKTS	Eğitim Dili
MUN101.1 MUN2.1	GENEL İŞLETME	1	Z	3+0+0	3	4	Türkçe

DERS BİLGİLERİ

Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	İşletme, işletmecilik, girişimci ve yönetici, işletmelerin sınıflandırması, işletmenin masrafları, işletmenin gelirleri, işletme büyüklüğü, işletme kapasitesi, işletmenin kuruluş çalışmaları, kuruluş yeri seçimi, yatırım projeleri.
Dersin Amacı	Öğrenciye, işletme ve işletmecilikle ilgili temel kavramları tanıtmak, işletme bilimi ve işletmeyi kurmakla ilgili yeterlikler kazandırmak ve işletmeye geniş ve bütüncül bir bakış açısı ile bakmalarını sağlamaktır.
Dersin Seviyesi	Ön Lisans
Öğretim Yöntemi	() Örgün (x) Uzaktan
Dersi Yürüten Öğretim Elemanları	Öğr. Gör. Selman TEMİZ
Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i	Yok
Kaynaklar	- Atatürk Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi, İşletme Bilimlerine Giriş - Mehmet KARA, Genel İşletme
Dersin Öğrenim Çıktıları	1 İşletmeciliğin temel kavramlarını tanımlayabilir., 2 İşletmelerin kuruluş çalışmalarını açıklayabilir, 3 İşletmenin ekonomik biri birim olarak özelliklerini, amaçlarını, faaliyetlerini, çevresini ve fonksiyonlarını tanımlar, 4 Günümüz modern işletmeleri ile diğer işletmeler arasındaki farklılıkları ayırt eder, 5 İşletmecilikte klasik ve modern yönetim yaklaşımlarını tanımlayabilir.

DERS İÇERİĞİ

1.Hafta	İşletme, işletmecilik kavramları
2.Hafta	İşletmelerin amaçları ve çevresi
3.Hafta	İşletmelerin sınıflandırılması
4.Hafta	İşletmelerin kuruluşu
5.Hafta	İşletmelerin büyümesi
6.Hafta	İşletmelerin uluslararasılaşması
7.Hafta	İşletmelerde kapasite büyüklüğü ve kapasite belirlenmesi
8.Hafta	Ara Sınav
9.Hafta	İşletmelerde Yönetim
10.Hafta	Üretim fonksiyonu ve tedarik yönetimi
11.Hafta	Pazarlama fonksiyonu
12.Hafta	Muhasebe ve finansman fonksiyonu
13.Hafta	İnsan kaynakları fonksiyonu
14.Hafta	Halkla İlişkiler
15. Hafta	Ar-ge fonksiyonu
16. Hafta	Final Sınavı

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı
--------------------------------	--------	---------

Ara Sınav	1	40
Ödev		
Uygulama		
Forum		
Kısa sınav		
Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)		%40
Finalin Başarıya Oranı (%)		%60
Toplam		%100

DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yüğü
Teori	14	3	42
Uygulama			
Okuma			
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması			
Materyal Tasarlama, Uygulama			
Rapor Hazırlama	3	8	24
Sunu Hazırlama	2	8	16
Sunum			
Ara Sınav ve Ara Sınava Hazırlık	1	5	5
Final Sınavı ve Final Sınavına Hazırlık	1	5	5
Diğer	3	8	24
Toplam İş Yüğü			116
Toplam İş Yüğü / 30 (s)			116/30
Dersim AKTS Kredisi			3,86\cong4

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ

No	Program Öğrenme Çıktıları	1	2	3	4	5
1	Temel muhasebe bilgilerini almak				x	
2	Muhasebe hesaplarını öğrenmek		x			
3	Türk Huku Sistemi ve işletmelerin tabi olduğu ticari mevzuatı tanımak	x				
4	Ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyıp kullanabilmek	x			x	
5	Temel ekonomi ilke ve kavramlarına hakim olmak				x	
6	Sosyal güvenlik işlemlerini ve vergi hesaplamalarını yapan, muhasebe belgelerini işleyip, beyanname düzenleyebilmek	x				
7	Uygulamada yer alan muhasebe programlarını bilgisayar ortamında öğrenip, kullanabilmek	x				
8	Genel muhasebe, dönem sonu muhasebe işlemleri, maliyet ve şirketler muhasebesi konularını kavrayabilme ve uygulayabilme		x			
9	Ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyabilme ve ticari hayatta kullanılan defterleri mevzuata uygun usul ve esaslara göre işleyebilme	x				
10	Vergi ve vergi sorumlusunun ödevlerini kavrayabilme ve Türk Vergi Sisteminin ayrıntılarını bilme	x				
11	Ticari hayatta faaliyet gösteren işlemler için muhasebe işlevinin önem ve özelliklerini açıklayabilme			x		
12	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip etmenin önemini karayabilme	x				
13	İşletme-banka ilişkileri konusunda bilgilendirilme		x			
14	Finans yönetimi, mali tablolar ve muhasebe denetimi ile ilgili temel kavramları kavrayabilme		x			

15	Alanı ile ilgili konularda, bireysel ve grup olarak araştırma ve uygulama konularında deneyim kazanma		x			
16	Bağımsız davranabilme ve inisiyatif alma		x			
17	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olma		x			
18	Mesleğin sorunlarını anlayıp yorumlayarak, fikirlerini sözlü ve / veya yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade edebilme			x		
19	Ulusal ve uluslar arası çağdaş sorunları izleyebilme			x		
20	Muhasebe ile ilgili bilgisayar paket programlarını kullanabilme ve bilgisayar kullanarak alanı ile ilgili yazışmaları yapabilme, bilgiyi depolayabilme, depolanmış bilgileri kullanabilmek	x				
21	Muhasebe olaylarını anlamak ve yorumlayabilmek	x				
22	Ulusal ve uluslar arası çağdaş sorunları izleyebilmek		x			
23	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olma becerisi		x			
24	Mesleğin sorunlarını anlayıp yorumlayarak, fikirlerini sözlü ve / veya yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade edebilmek		x			
25	Muhasebe olaylarını anlamak ve yorumlayabilmek	x				
26	Muhasebe mesleği ile ilgili çağdaş teknolojilerin önemini kavrayabilmek		x			
27	Diğer bilim dalları ile ilişki kurabilmek		x			

Not: 1-En düşük 5- En yüksek

Bozok